

安徽省财政厅
安徽省教育厅
中国人民解放军安徽省军区司令部

文件

财教〔2011〕1977号

转发财政部 教育部 总参谋部关于印发《应征
入伍服义务兵役高等学校在校生学费补偿
国家助学贷款代偿及退役复学后学费
资助暂行办法》的通知

省委有关部门，省政府有关部门、有关直属机构，武警部队，各市、县（区）财政局、教育局、征兵办公室，各军分区（警备区），省属各高等学校：

现将《财政部 教育部 总参谋部关于印发〈应征入伍服义务兵役高等学校在校生学费补偿国家助学贷款代偿及退役复学后学

费资助暂行办法〉的通知》（财教〔2011〕510号）转发给你们，请遵照执行。



二〇一一年十一月十日

主题词：转发 高校 兵役△ 资助△ 通知

信息公开类别：主动公开

安徽省财政厅办公室 印发 560 份 2011 年 11 月 16 日印发

财 政 部 教 育 部 文 件 总 参 谋 部

财教〔2011〕510号

财政部 教育部 总参谋部关于印发《应征入伍 服义务兵役高等学校在校生学费补偿国家 助学贷款代偿及退役复学后学费 资助暂行办法》的通知

党中央有关部门，国务院有关部委、有关直属机构，武警部队，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、教育厅（教委）、征兵办公室，新疆生产建设兵团财务局、教育局，各军区，各军兵种，军事科学院，国防大学，国防科学技术大学，各省军区（卫戍区、警备区），中央部门直属各高等学校：

为鼓励高等学校在校学生积极应征入伍服义务兵役，提高兵员征集质量，推进国防和军队现代化建设，财政部、教育部、总

参谋部决定自2011年秋季学期起，对应征入伍服义务兵役的全日制普通高等学校在校学生，实施相应的学费补偿和国家助学贷款代偿，退役后复学的原高校在校学生实施相应的学费资助。

现将《应征入伍服义务兵役高等学校在校生学费补偿国家助学贷款代偿及退役复学后学费资助暂行办法》印发给你们，请遵照执行。

- 附件：1. 应征入伍服义务兵役高等学校在校生学费补偿国家助学贷款代偿及退役复学后学费资助暂行办法
2. 应征入伍高校在校生学费补偿国家助学贷款代偿申请表
3. 应征入伍高校复学生学费资助申请表



二〇一一年十月十九日

主题词：高校 兵役△ 资助△ 通知

信息公开选项：主动公开

财政部办公厅

印发480份

2011年10月24日印发

附件 1:

应征入伍服义务兵役高等学校在校生学费补偿 国家助学贷款代偿及退役复学后 学费资助暂行办法

第一章 总则

第一条 为鼓励高等学校在校学生积极应征入伍服义务兵役，提高兵员征集质量，推进国防和军队现代化建设，现根据国家有关规定，制定本办法。

第二条 从 2011 年秋季学期起，国家对应征入伍服义务兵役的高等学校在校生在校期间缴纳的学费实行补偿，退役后复学的原高校在校生实行学费资助。

在校期间获得国家助学贷款（含高校国家助学贷款和生源地信用助学贷款，下同）的，学费补偿必须首先用于偿还国家助学贷款。

第三条 本办法中高等学校指根据国家有关规定批准设立、实施高等学历教育的中央部门和地方所属全日制公办普通高等学校、民办普通高等学校和独立学院（以下简称高校）。

第四条 本办法中高等学校在校生指上述高校中全日制普通

本专科（含高职）、研究生、第二学士学位在读生，以及成人高校招收的普通本专科（高职）在读生（以下简称高校在校生）。

在校期间已享受免除全部学费政策的学生，定向生、委培生，国防生以及其他不属于服义务兵役到部队参军的高校在校生不包括在内。

第五条 被批准入伍的高校翌年毕业的毕业班学生，能够完成学业具备毕业资格的，按照高校应届毕业生学费补偿国家助学贷款代偿办法办理；暂不能够完成学业不具备毕业资格的，按照本办法在校生学费补偿国家助学贷款代偿办法办理。其资格认定由学生所在高校负责。

第二章 补偿、代偿和资助的标准、年限及方式

第六条 国家对每名高校在校生应征入伍前在校期间每学年学费补偿或国家助学贷款代偿的金额，按实际缴纳的学费或获得的国家助学贷款金额计算，每人每年最高不超过 6000 元。

高校在校生应征入伍前在校期间每学年实际缴纳的学费或获得的国家助学贷款高于 6000 元的，按照每年 6000 元的金额实行补偿或代偿。

高校在校生应征入伍前在校期间每学年实际缴纳的学费或获得的国家助学贷款低于 6000 元的，按照学费和国家助学贷款两者就高的原则，实行补偿或代偿。

获得国家助学贷款的高校在校生应征入伍后，国家助学贷款停止发放。

第七条 应征入伍的高校在校生退役复学后，可以按规定申请获得学费资助。

国家对申请学费资助的退役复学的高校学生每学年资助学费金额，最高不超过 6000 元。每学年学费标准高于 6000 元的，按照 6000 元的金额进行资助；每学年学费标准低于 6000 元的，按照实际学费收费金额进行资助。

第八条 国家对本科、专科（高职）、研究生和第二学士学位在校生学费补偿、国家助学贷款代偿和学费资助的年限，分别按照国家规定的相应学制年限标准据实计算。以入伍时间为准，入伍前应达到的学制规定年限，即是学费补偿或国家助学贷款代偿的年限；退役复学后应完成的学制规定年限，即是学费资助的年限。

专升本、本硕连读学制在校生，在专科或本科学习阶段应征入伍的，以实际学习时间实行学费补偿或国家助学贷款代偿；在本科或硕士学习阶段应征入伍的，以本科已学习时间或硕士已学习时间计算，实行学费补偿或国家助学贷款代偿，其以前专科学习时间或本科学习时间不计入学费补偿或国家助学贷款代偿。中职高职连读学费补偿或国家助学贷款代偿的年限，按照高职阶段实际学习的时间计算。退役复学后学费资助的期限，为国家规定

的相应学制剩余期限。复学后继续攻读更高层次学历不在资助范围之内。

第九条 国家对获得学费补偿和国家助学贷款代偿资格的应征入伍服义务兵役的高校在校生，按照上述原则和金额，在学生入伍时实行一次性补偿或代偿；退役复学后学生学费资助，实行一次性申请、一次性审批，经费一次性拨付学校。

第三章 申请与审核

第十条 应征入伍服义务兵役的高校在校生，按以下程序申请学费补偿和国家助学贷款代偿：

（一）每年 10 月 15 日前，应征报名的高校在校生登录大学生网上预征报名系统，填写相关信息，下载打印《应征入伍高校在校生学费补偿国家助学贷款代偿申请表》并提交学校学生资助管理机构。在校期间获得高校国家助学贷款的高校在校生，还需要向学校提供与国家助学贷款经办银行签订的一次性偿还贷款计划书，其中应注明已申请国家助学贷款代偿；在校期间获得生源地信用助学贷款的高校在校生，还需要向学校提供本人签字的一次性偿还贷款计划书，其中应注明代偿经费将直接由学校或由学校通过贷款经办地县（市、区）学生资助管理机构向银行一次性代为偿还贷款。

（二）每年 10 月 31 日前，高校对被确定为预征对象的在校

生学费补偿和国家助学贷款代偿的条件资格、具体金额及相关信息资料进行审核，确认无误后，在《应征入伍高校在校生学费补偿国家助学贷款代偿申请表》上加盖公章，提交高校所在地县（市、区）人民政府征兵办公室。

（三）每年 12 月 31 日前，高校在校生按照有关规定在高校所在地县（市、区）参加征兵体检政审，被批准入伍的，由高校所在地县（市、区）人民政府征兵办公室向其发放《入伍通知书》，并在《应征入伍高校在校生学费补偿国家助学贷款代偿申请表》上加盖公章。

（四）次年 1 月 15 日前，高校所在地县（市、区）人民政府征兵办公室将被批准入伍的高校在校生《应征入伍高校在校生学费补偿国家助学贷款代偿申请表》原件和《入伍通知书》复印件交学生就读高校学生资助管理机构。

（五）地方高校和中央高校应在收到上述材料后 10 个工作日内，按照隶属关系，分别报各省（区、市）学生资助管理中心和全国学生资助管理中心审核。各省（区、市）学生资助管理中心应在收到地方高校应征入伍学生的材料后 10 个工作日内完成审核，并报全国学生资助管理中心备案。

（六）全国学生资助管理中心应在收到各省（区、市）学生资助管理中心和中央高校报送的材料后 10 个工作日内，完成备案和审核工作，确定当年应征入伍高校在校生享受学费补偿和国家

助学贷款代偿政策的最终名单以及具体金额。

第十一条 应征入伍服义务兵役的高校在校生，退役复学后，按照以下程序申请学费资助：

（一）每年退役复学的原高校在校生，到学校报到后向学校提出学费资助申请，填写并提交《应征入伍高校复学生学费资助申请表》和退出现役证书复印件。

（二）地方高校和中央高校应在收到上述材料后 10 个工作日内，会同高校所在地县（市、区）人民政府征兵办公室对学生申请资格进行认定。确认无误后，按照隶属关系，将《应征入伍高校复学生学费资助申请表》及退出现役证书复印件在规定时间内按年度分别报各省（区、市）学生资助管理中心和全国学生资助管理中心审核。地方高校退役复学生的材料由各省（区、市）学生资助管理中心审核无误后，报全国学生资助管理中心备案。

（三）全国学生资助管理中心应在收到各省（区、市）学生资助管理中心和中央高校报送的材料后 10 个工作日内，完成备案和审核工作，确定当年退役复学生享受学费资助的最终名单以及具体金额。

第四章 预算下达，补偿、代偿和资助的实施

第十二条 应征入伍高校在校生及退役复学生按照以下程序实施学费补偿、国家助学贷款代偿及学费资助：

(一) 中央高校应征入伍在校生学费补偿、国家助学贷款代偿及退役复学生学费资助资金，由中央财政拨付全国学生资助管理中心，并由其拨付中央高校；地方高校应征入伍在校生学费补偿、国家助学贷款代偿及退役复学生学费资助资金，由中央财政下达各省（区、市）财政部门。各省（区、市）财政部门收到中央财政拨付资金后 15 个工作日内，按照预算管理程序拨付地方高校。

(二) 中央高校和地方高校应在收到学费补偿和国家助学贷款代偿资金后 15 个工作日内，向学生补偿学费。

对于办理了高校国家助学贷款的学生，由学校代替学生按照还款计划，在收到代偿资金后 15 个工作日内向银行偿还其在本校办理的国家助学贷款本金，并将银行开具的偿还国家助学贷款本金的票据交寄学生本人或其家长。剩余的补偿资金汇至学生指定的地址或账户。

对于入学前在户籍所在县（市、区）办理了生源地信用助学贷款的学生，根据学生签字的还款计划，由学校收到代偿资金后 15 个工作日内直接向银行偿还其生源地信用助学贷款本金，或由学校将代偿资金汇入学生户籍所在县（市、区）的学生资助管理机构账户，由县（市、区）学生资助管理机构在收到代偿资金后 15 个工作日内，向银行偿还其生源地信用助学贷款本金。学校或县（市、区）学生资助管理机构将银行开具的偿还生源地信用

助学贷款本金的票据交寄学生本人或其家长。县（市、区）学生资助管理机构代为偿还生源地信用助学贷款本金的，应同时将票据复印件寄送学生就读高校。剩余的补偿资金汇至学生指定的地址或账户。

如应征入伍学费补偿或国家助学贷款代偿的经费不足以偿还国家助学贷款的，应征入伍学生应继续按照还款计划，将剩余部分国家助学贷款偿还经办银行。

（三）中央高校和地方高校应在收到退役复学生学费资助资金后，分年度直接用于缴纳学生本人的学费，并将开具的按年度缴纳学费的票据交学生本人。

第五章 管理与监督

第十三条 因本人思想原因、故意隐瞒病史或违法犯罪等行
为造成退兵的原高校在校生，取消学费补偿和国家助学贷款代偿
资格。各省（区、市）人民政府征兵办公室应在接收退兵后 15 个
工作日内将被部队退回的学生的姓名、就读高校、退兵原因等情
况逐级上报至国防部征兵办公室，并按照学生原就读高校的隶属
关系，分别通报同级教育行政部门和中央高校。

被部队退回并被取消补偿代偿资格的原高校在校生，如退回
学生返回其原户籍所在地，其已补偿的学费或代偿的国家助学贷
款资金由学生户籍所在地县（市、区）教育行政部门会同同级人

民政府征兵办公室收回；如退回学生返回其原就读高校，其已补偿的学费或代偿的国家助学贷款由学生原就读高校会同高校所在地县（市、区）人民政府征兵办公室收回。各县（市、区）教育行政部门和各高校应在收回学费补偿或国家助学贷款代偿资金后15个工作日内，逐级汇总上缴全国学生资助管理中心。收回资金按规定作为下一年度学费补偿或国家助学贷款代偿经费。

第十四条 因本人思想原因、故意隐瞒病史或违法犯罪等行为造成退兵的原高校在校生，不具备申请学费资助的资格。

第十五条 因部队编制员额缩减、国家建设需要、因战因公负伤致残、因病不适宜在部队继续服役、家庭发生重大变故需要退出现役等原因，经组织批准提前退役的原高校在校生，仍具备学费补偿、国家助学贷款代偿及申请学费资助资格。其他原因非正常退役的原高校在校生是否具备学费补偿、国家助学贷款代偿及申请学费资助资格，由学校所在地省（区、市）人民政府征兵办公室会同同级教育行政部门认定。

第十六条 各地教育行政部门、人民政府征兵办公室和高校要认真履行职责，按照规定要求，对应征入伍高校在校生的入伍资格、学费补偿和国家助学贷款代偿以及退役复学后学费资助情况进行认真审核，不得弄虚作假。各地财政、教育行政部门和高校要严格执行国家相关财经法规和本办法的规定，安排专人负责，对学费补偿、国家助学贷款代偿和学费资助资金实行分账核算，

专款专用，不得截留、挤占、挪用。

第六章 附则

第十七条 经有关部门批准按照学分制收费的高校，其应征入伍服义务兵役的在校生学费补偿或学费资助的总额，按照本办法第六条、第七条确定的每年的补偿或资助标准乘以相应学制计算。

第十八条 本办法实施前已经在部队服义务兵役的原高校在校生，退役后可申请学费资助。对于其入伍前已经缴纳的学费或获得的国家助学贷款，不再进行补偿或代偿。

第十九条 本办法由财政部、教育部、总参谋部负责解释。

第二十条 本办法自公布之日起实施。

附件2:

应征入伍高校在校生学费补偿国家助学贷款代偿申请表

个人基本信息(由学生本人填写)							
姓名		性别		政治面貌		出生年月	
就读院校		隶属关系	A中央 B地方		当前就读 学历及年级		
院系班级				所学专业		学号	
入学时间				公民身份号码			
学校资助中心通信地址及邮编						本人联系电话	
入学前户籍所在县(市、区)	省(区/市)	市(地/州/盟)	县(市/区/旗)		家庭联系电话		
现家庭地址及邮编							
父亲姓名及联系方式							
母亲姓名及联系方式							
其他亲属及联系方式							
在校期间缴纳学费情况(由学生本人填写)							
应缴学费总金额(元)							
实际缴纳学费总金额(元)							
在校期间实际获得国家助学贷款情况(由学生向经办银行确认后填写)							
高校国家助学贷款				生源地信用助学贷款			
贷款本金(元)				贷款本金(元)			
贷款银行名称				贷款银行名称			
贷款银行地址				贷款银行地址			
贷款银行还款帐户				贷款银行还款帐户			
向本人补偿学费方式(只可选择一种,由学生本人填写):							
存入 银行	开户银行名称:						
	开户银行账号:						
	开户人姓名:						
	开户银行地区:		省(区/市)	市(地/州/盟)			
邮局 汇款	收款人姓名及联系电话:						
	收款人地址:						
	邮政编码:						

高校审核情况

财务部门 审核意见	经审查，同学应缴纳学费 元，实际缴纳学费 元，实际获得国家助学贷款 元。
	签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日

学生 资助管理中心 审查意见	经审查，情况属实。该同学批准入伍服义务兵役后，建议补偿学费 元 / 代偿国家助学贷款 元。
	签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日

分管校领导 审查意见	上述审查意见属实。
	签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日

批准入伍地县级人民政府征兵办公室意见

同志积极报名应征，经我办体检、政审合格，批准入伍服义务兵役，入伍批准书号为：
入伍通知书号为：

签字 _____	单位 公章 _____	联系 电话： _____	年 月 日
----------	----------------	-----------------	-------

****以下由省级以上资助部门填写****

省（区、市）学生资助管理中心审核意见

经审核，同意办理补偿学费和代偿国家助学贷款手续，最终核定补偿学费 元/代偿国家助学贷款 元。

签字 _____	单位公章 _____	年 月 日
----------	------------	-------

全国学生资助管理中心审核或备案意见

经审核（备案），同意办理补偿学费/代偿国家助学贷款手续，最终核定补偿学费 元/代偿国家助学贷款 元。

签字 _____	单位公章 _____	年 月 日
----------	------------	-------

说明：

1. 申请学生通过大学生预征报名系统填报此表，完成后下载打印；
2. 此表一式两份，一份由高校留存备查，另一份供学生履行相应审批程序时使用。

附件3:

应征入伍高校复学生学费资助申请表

个人基本信息(由学生本人填写)							
姓名		性别		政治面貌		出生年月	
就读院校			隶属关系	A中央	B地方	复学就读 学历层次	
院系班级				学号			
公民身份号码							
学校地址及邮编					本人联系 电话		
现家庭地址及邮编							
就读和服役情况							
入伍前 入学时间		入伍时间		退役时间		复学时间	
申请学费资助情况(由学生向学校确认后填写)							
复学就读年限				申请学费资助总计(元)			
复学后 第一年(元)		复学后 第二年(元)		复学后 第三年(元)		复学后 第四年(元)	
高校审核情况							
财务部门 审核意见	经审查, 同学复学后应交纳学费 _____ 元, 建议资助学费 _____ 元, 总计 _____ 元。 签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日						
学生资助管理中心 审查意见	经审查, 情况属实。该学生入伍前已获得 _____ 年共计 _____ 元的学费补偿/贷款代偿。根据规定, 建议资助学费 _____ 元, 总计 _____ 元。 签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日						
分管校领导 审查意见	上述审查意见属实。 签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日						
批准入伍地县级人民政府征兵办公室意见							
同志经我办批准, 年 月入伍服义务兵役, 年 月退出现役。入伍批准书号为: _____ 退役证书号为: _____ 签字 _____ 单位公章 _____ 联系电话: _____ 年 月 日							
****以下由省级以上资助部门填写****							
省(区、市)学生资助管理中心审核意见							
经审核, 同意办理资助学费手续, 最终核定资助学费共计 _____ 元。 签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日							
全国学生资助管理中心审核或备案意见							
经审核, 同意办理资助学费手续, 最终核定资助学费共计 _____ 元。 签字 _____ 单位公章 _____ 年 月 日							

说明:

1. 申请学生通过大学生预征报名系统填报此表, 完成后下载打印;
2. 此表一式两份, 一份由高校留存备查, 另一份供学生履行相应审批程序时使用。